(JUNIOR) MELDEWESEN-SPEZIALIST (M/W/D)

Gemeinsam für ein lebenswertes Thüringen: Im Herzen Erfurts sind über 500 Mitarbeiter*innen Teil der Thüringer Aufbaubank. Ihre Stärken bringen Sie bei uns optimal ein: Wir bieten vielschichtige Aufgaben und eine große Breite an Berufsfeldern.

Die Thüringer Aufbaubank muss als Bankinstitut diverse wichtige Meldepflichten erfüllen. Wir suchen für unser Team eine*n Junior Sachbearbeiter*in für das Meldewesen bzw. einen Junior Regulatory Reporting Specialist. Unsere Kolleg*innen unterstützen Sie bei der Einarbeitung.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Erstellung bankaufsichtsrechtlicher und bankstatistischer Meldungen (z.B. AnaCredit, FinRep, LCR)
- Mitarbeit bei der Erarbeitung melderelevanter Daten aus den relevanten operativen und dispositiven Systemen der Bank
- Durchführung von Plausibilitätsprüfungen für melderelevante Daten
- Sicherstellung der Einhaltung regulatorischer Vorgaben im Rahmen Ihrer Aufgaben sowie Unterstützung bei der fristgerechten Erledigung aller Meldepflichten
- Unterstützung der Kommunikation mit Aufsichtsbehörden und Prüfinstanzen
- Mitarbeit in Projekten zur Umsetzung neuer aufsichtsrechtlicher Anforderungen
- Unterstützung bei der Neuentwicklung und Optimierung von Meldeprozessen
- Mitarbeit an der Sicherstellung einer adäquaten Meldesoftware, die den aktuellen Meldeanforderungen entspricht

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre oder eine vergleichbare Ausbildung mit Schwerpunkten Bankbetriebslehre und Bilanzierung
- souveräner Umgang mit diversen Softwareanwendungen (MS-Office Produkte, erste Erfahrungen mit SAP, BAIS oder ähnlicher Software sind von Vorteil)
- Kenntnisse bzgl. des relevanten Aufsichtsrechts (u.a. KWG, CRR, FinaRisikoV) müssen sich ggf. noch angeeignet werden
- Affinität zu IT-gestützten Prozessen und neuen IT-Entwicklungen
- Zuverlässiges und sorgfältiges Arbeiten mit einem hohen Qualitätsanspruch
- Lernbereitschaft, schnelle Auffassungsgabe und Motivation, sich in komplexe Themen einzuarbeiten
- analytische Fähigkeiten sowie eine strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Team- und Kooperationsfähigkeit sowie Kritik- und Konfliktfähigkeit

Sollten Sie einzelne der genannten Anforderungen gegenwärtig noch nicht vollständig erfüllen, planen wir gemeinsam mit Ihnen alle notwendigen



Die Förderbank.

PART-TIME / FULL-TIME

AB SOFORT ODER SPÄTER

UNBEFRISTET

BEREICH FINANCE, ACCOUNTING & CONTROLLING

ENTRY LEVEL

MOBILES ARBEITEN MÖGLICH

KONTAKT

WIR BEANTWORTEN GERNE IHRE FRAGEN.

GRIT BOGER



03617447215 GRIT.BOGER@AUFBAUBANK.D E GORKISTRASSE 9 99084 ERFURT

Weiterbildungsmaßnahmen und stellen eine umfassende Einarbeitung sicher.

Starten Sie Ihre Karriere im Bereich Meldewesen und wachsen Sie mit uns!

Ihre Vorteile

- Flexible Arbeitszeiten durch Gleitzeitmodell und hybrides Arbeiten
- Bedarfsgerechte Weiterbildungen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für das öffentliche Bankgewerbe
- 13. Monatsgehalt, 30 Tage Urlaub, 38 Stunden Woche
- Sportgruppen und Gesundheits-Infotage
- Eigene Kinderkrippen- und Kindergartenplätze
- Gute Erreichbarkeit über das Stadtbahnnetz
- Zuschuss zum Mittagessen in unserem Betriebsrestaurant
- Weitere Informationen über www.aufbaubank.de/karriere

Eine Vollzeitbeschäftigung wird angestrebt. Unter Berücksichtigung der dienstlichen Erfordernisse ist die Tätigkeit auch für eine Teilzeitbeschäftigung geeignet.

Lernen Sie uns besser kennen

Reizt Sie diese Herausforderung? Dann senden Sie uns Ihre vollständige Bewerbungsunterlagen mit Angabe des nächstmöglichen Eintrittstermins bzw. Ihrer Kündigungsfrist und Ihrer Gehaltsvorstellung in dem Sie auf "Jetzt bewerben" klicken.

Jetzt bewerben